

FICHE DE POSTE

Titre poste	Administrateur Systèmes
Sup H. direct (1):	Directeur Technique - DT
Sup H. direct (2):	Directeur Général - DG

Présentation de Cyber Defense Africa

Issue d'un partenariat stratégique entre l'Etat Togolais et la société Asseco Data Systems S.A. (ADS) représenté dans plus de 50 pays, Cyber Defense Africa S.A.S. (CDA) est la société de service en cybersécurité mandatée par l'Agence Nationale de la Cybersécurité (ANCy) pour assurer la sécurisation des systèmes d'information au Togo et par-delà ses frontières.

Nous fournissons des services de Security Operations Center (SOC) ainsi que de Computer Security Incident Response Team (CSIRT). Nous accompagnons les administrations et entreprises privées dans la sécurisation de leurs infrastructures, la protection des applications et la confidentialité de leurs données avec une large gamme de services allant du conseil à la mise en œuvre technique.

Cette structure soutient la stratégie de faire du Togo un leader régional en cybersécurité tout en créant un écosystème local d'emplois qualifiés avec un pôle de compétences spécialisées en cybersécurité au Togo capable de satisfaire la demande des entreprises togolaises et africaines.

Résumé du poste

Cyber Defense Africa recherche une personne talentueuse et enthousiaste pour rejoindre son équipe en tant qu'administrateur systèmes.

L'administrateur systèmes, expert HP est en charge de la gestion, de l'administration, et de l'optimisation des infrastructures serveurs et systèmes basés sur les technologies HP principalement et d'autres technologies le cas échéant. Il garantit la disponibilité, la performance et la sécurité des systèmes tout en assurant un support de niveau expert.

Responsabilités du poste

- Concevoir, déployer, administrer et maintenir des infrastructures serveurs (ProLiant, BladeSystem, Synergy, etc.).
- Gérer les solutions de stockage HP (3PAR, Nimble, MSA, etc.) et de sauvegarde (StoreOnce, Data Protector...).
- Utiliser et administrer HPE OneView, iLO, Insight Control et autres outils HP de gestion.
- Assurer la virtualisation (VMware, Hyper-V) sur des serveurs HP.
- Participer à l'élaboration de l'architecture technique et aux projets d'évolution (migrations, intégration de nouvelles solutions...).
- Garantir la haute disponibilité et la résilience des systèmes critiques.
- Mettre en place des procédures d'exploitation, de sécurité, de sauvegarde et de supervision.
- Assurer un support de niveau 2/3 sur les incidents complexes liés à l'infrastructure HP.
- Rédiger la documentation technique (DAT, procédures d'exploitation, rapports...).
- Participer aux audits techniques et aux plans de continuité (PCA/PRA).

Conditions requises

- Maîtrise des serveurs HP (serveurs, stockage, outils de gestion).
- Solide expérience en virtualisation (VMware vSphere, Hyper-V, Proxmox).
- Bonne connaissance des systèmes d'exploitation Windows Server et/ou Linux.
- Connaissance des protocoles réseaux (TCP/IP, DNS, DHCP, VLAN...).
- Expérience en automatisation (PowerShell, scripts Bash, Ansible, etc.).
- Solides connaissances en cybersécurité (hardening, patch management, etc.).
- Disponibilité à faire des astreintes selon les contraintes d'exploitation.
- Mobilité ponctuelle possible sur d'autres sites.

Formation académique & expérience requises

- Être titulaire d'un diplôme universitaire en informatique, ingénierie ou équivalent.
- Avoir au minimum 5 ans d'expériences à un poste similaire dans un environnement HP.
- Être titulaire de certifications HPE ASE / HPE Master ASE, VMware VCP, ITIL Foundation seraient un atout.
- Bonne maîtrise de l'anglais.

Aptitudes personnelles

- Être Autonome, rigoureux et réactif.
- Être capable de résoudre des problèmes, et de sortir des sentiers battus.
- Être capable de travailler dans un environnement collaboratif et rapide.
- Être capable de pouvoir travailler au sein d'équipes locales et internationales.
- Être capable de travailler sous pression, d'effectuer plusieurs tâches à la fois, se concentrer et délivrer des résultats.
- Avoir une compétence exceptionnelle dans la gestion du temps et des ressources, dans l'organisation et du rendement d'équipe.
- Disposer de bonnes compétences en rédaction de documentation technique.
- Disposer de très bonnes aptitudes de communication verbale et écrite en français et en anglais.
- Disposer de compétences analytiques exceptionnelles.